

**Az Egri Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság
Ügyelosztási rendje
2017. 01.01 – 2017. XII. 31.**

**2017. január 26-án az Egri
Törvényszék elnöke és a Bírói
Tanács jóváhagyta.**

A Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi. CLXI. Tv. 9.§. (1) bekezdés alapján – figyelemmel a 6/2015. (XI.30) OBH utasítás 115. §. (1) bekezdésben meghatározott elvekre – a Bírói Tanács és a Kollégium vélemények ismeretében a 2017. évre vonatkozóan az alábbiak szerint határozom meg:

A Bszi. (2011. évi. CLXI tv.) 8. §. (1) bek. senki nem vonható el törvényes bírójától.
(2) bek. A törvény által rendelt bíró az eljárási szabályok szerint a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságon működő, előre megállapított ügyelosztási rend alapján kijelölt bíró.

A Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon az alábbi tanácsok működnek.

Közigazgatási ügyszak: 8.K.
9.K.

Munkaügyi ügyszak: 4.M.
6.M.
7.M.

A bírák közigazgatási ügyszakban főszabályként egyes bíróként, míg munkaügyi ügyszakban főszabályként ülnökök közreműködésével járnak el.

Közigazgatási ügyszak: Adatvédelmi ügy
Adóügy
Egyéb közigazgatási bíróság
Egészségüggyel kapcsolatos közigazgatási per
Esélyegyenlőségi ügy
Fogyasztóvédelmi ügy
Földforgalmi ügy
Gyámügy
Helyi adóügy

Illetékügy
Ingatlan-nyilvántartással kapcsolatos ügy
Kamarai ügyek
Kereskedelmi igazgatás
Kisajátítási határozattal kapcsolatos ügy
Környezetvédelmi ügy
Közlekedésfelügyeleti határozat felülvizsgálata
Közlekedési bírság
Mezőgazdasági Ügy
Oktatásüggyel kapcsolatos közigazgatási per
Személyi-vagyoni kárpótlás
Szerencsejáték ügyek
Szociális ügyek
Vám- jövedéki ügy
Vízügyi bírság
Áldozatsegítés
Építésügyi hatóság határozatával kapcsolatos ügy
Önkormányzati hatósági ügyek, közterület használat

Munkaügyi Ügyszak:

Atipikus munkaszerződéssel kapcsolatos per -
munkaszerződés és kinevezés keletkezése és módosítása
Atipikus munkaszerződéssel kapcsolatos per -
munkaviszony megszüntetése
Diszkriminációval kapcsolatos per – munkabér,
illetmény és egyéb anyagi juttatások
Diszkriminációval kapcsolatos per – munkaviszony
megszüntetése
Diszkriminációval kapcsolatos, kinevezés keletkezése és
módosítása tárgyában indult szolgálati jogviszonyból származó
Egyéb per
Egyéb szolgálati jogviszonyból származó perek (Kttv.,
Hszt, Hjt, Úsztv, Bjt, Iasz, stb.)
Egészségbiztosítási ügyek, ideértve a 2011. évi CXCI. tv.
szerinti
pereket.
Fegyelmi felelősség
Fizetési felszólítás
Illetménnyel kapcsolatos szolgálati jogviszonyból származó per
Jogalap nélküli ellátással kapcsolatos TB határozat
felülvizsgálata iránti per
Jogviszony megszüntetésével kapcsolatos szolgálati
jogviszonyból származó per
Kinevezés keletkezésével, módosításával kapcsolatos egyéb
szolgálati jogviszonyból származó per

Kormánytisztviselői Döntőbizottság hat. Felülvizsgálata
Leltárhiányért fennálló felelősség
Megőrzési felelősség
Munkabér, illetmény és egyéb anyagi juttatások
Munkaszerződés és kinevezés keletkezése és módosítása
Munkaviszony megszüntetése
Munkavállaló anyagi felelőssége
Munkavállalói biztosíték
Munkavállalót ért egészségsértés miatti
TB határozat felülvizsgálata
Munkaügyi kapcsolatokkal, szakszervezettel, kollektív
szerződéssel, stb. összefüggő perek
Munkaügyi és munkavédelmi ellenőrzéssel kapcsolatos per
Munkáltató anyagi felelőssége
Munkáltató egészségsértése miatti kárfelelőssége
Munkáltatói igazolás kiadása iránti per
Nyugdíj ügyek, ideértve a 2011. évi CLXVII. tv. szerinti pereket
Prémium, bónusz, jutalék, jutalom
Rendkívüli munkavégzés, ügyelet, készenlét
Szabadság és tanulmányi kedvezmények
Teljesítményértékeléssel, minősítéssel kapcsolatos szolgálati
jogviszonyból származó per
Társadalombiztosítási határozat felülvizsgálata
Versenytilalmi megállapodással kapcsolatos per
Vezető állású munkavállalóval kapcsolatos per
Állami foglalkoztatási szerv határozatának felülvizsgálata

Ügykiosztásra jogosult a Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság Elnöke. Helyettesítés a rangidős bíró.

Ügyelosztási módszer: Bszi 116. § (1) bek. e. pontja alapján több ügyelosztási módszer együttesen.

Kiosztandó ügy elosztásának szempontjai:

- ügyek súlyozása,
- bírói gyakorlat,
- arányos munkateher figyelembe vétele.

A Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság elnöke által intézett ügy kiosztása a bírakkal azonosan történik.

Az elnök az ügykiosztás hatását havonta ellenőrzi, az egyenletes munkateher elérése érdekében.

A bíró akadályoztatása esetén a tárgyalás halasztásra kerül, a tájékoztatást a bíró leírója jogosult megadni.

Az 1. sz. mellékletet kitöltve csatolom.

Dr Szilákné Dr Fülöp Csilla
a közigazgatási és munkaügyi bíróság elnöke

2. Melléklet: A beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2017. 01.01-től – 2017. 12. 31-ig.

| Tanácsszám | Név | Intézett ügycsoport |
|------------|----------------------------------|--|
| 4.M. | Dr Szilákné Dr Fülöp Csilla | Munkaügyi ügyszakba tartozó összes ügy |
| 6.M. | Dr Paulik Andrea | Munkaügyi ügyszakba tartozó összes ügy |
| 7.M. | Dr Ádámné Dr Szilágyi Eszter | Munkaügyi ügyszakba tartozó összes ügy |
| 8.K. | Dr Utassyné Dr Holtzer Éva | Közigazgatási ügyszakba tartozó összes ügy |
| 9.K. | Dr Beniczkyné Dr Kelemen Gyöngyi | Közigazgatási ügyszakba tartozó összes ügy |